

LE CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE DU MORBIHAN

RECRUTE

UN GESTIONNAIRE CARRIÈRE (H / F)

(Pôle Ressources Humaines – Service carrières)

Les Centres de gestion sont des établissements publics chargés d'apporter conseils et expertise dans le domaine des ressources humaines aux collectivités territoriales et aux établissements publics de moins de 350 agents relevant de leur territoire.

MISSIONS

Rattaché(e) au Pôle Ressources Humaines et sous l'autorité du chef du service carrières et de son adjointe, vous avez pour mission de :

Gérer et suivre les carrières des agents des collectivités et établissements publics affiliés :

Dans ce cadre, vous êtes chargé(e) de :

- Préparer et transmettre les arrêtés ;
- Traiter les actes reçus par courrier ou courriels ;
- Vérifier, saisir, classer et archiver ces actes ;
- Veiller à la mise à jour des dossiers ;
- Contribuer à la préparation et au suivi des commissions administratives paritaires (instruction et suivi des dossiers).

Conseiller statutairement les collectivités et agents :

Dans ce cadre, vous êtes chargé(e) de :

- Répondre aux appels téléphoniques et aux courriels et délivrer un premier niveau de réponse aux questions statutaires ;
- Orienter les collectivités et les agents vers l'interlocuteur ou le service compétent du CDG.

Contribuer au suivi de l'activité du service :

Dans ce cadre, vous êtes chargé(e) de :

- Renseigner les tableaux de suivi d'activité du service et toutes autres données statistiques.

PROFIL

- Cadres d'emplois des adjoints administratifs territoriaux ;
- Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale ;
- Notions fondamentales en gestion des ressources humaines ;
- Maîtrise du progiciel CIRIL – RH souhaitée ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, messagerie, notamment) ;
- Qualités relationnelles, esprit d'équipe ;
- Discrétion, rigueur et organisation.

Pour ce poste à pourvoir dans les meilleurs délais, les candidatures devront être déposées au plus tard **le 10 novembre 2017** à l'adresse suivante :

Monsieur le Président
Centre de gestion de la fonction publique territoriale du Morbihan
6 bis rue Olivier de Clisson – CS 82161
56005 VANNES CEDEX

Renseignements auprès de Madame Gwenola CREIGNOU, chef du service carrières.